

**План противодействия коррупции  
общества с ограниченной ответственностью «Поликлиника «Бодрость»  
на 2024 год**

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1	2	3	4
<b>1. Организационно-методическое и правовое обеспечение</b>			
1.1.	Разработка и утверждение плана противодействия коррупции общества с ограниченной ответственностью «Поликлиника «Бодрость» (далее по тексту – Поликлиника/Организация) на 2024 год	В течение декабря 2023 года - января 2024 года	Директор Соколов Андрей Владимирович
1.2.	Определение круга лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Поликлинике	В течение декабря 2023 года - января 2024 года	Директор Соколов Андрей Владимирович
1.3.	Принятие внутренних локальных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ООО «Поликлиника «Бодрость»	По мере необходимости в течение 2024 года	Директор Соколов Андрей Владимирович
1.4.	Внесение изменений в локальные акты ООО «Поликлиника «Бодрость», регулирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Организации	По мере необходимости в течение 2024 года	Директор Соколов Андрей Владимирович
<b>2. Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых Организацией в целях противодействия коррупции.</b>			
2.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства по	В течение 2024	Директор Соколов

	противодействию коррупции.	года	Андрей Владимирович
2.2.	Проведение обучающих мероприятий (согласно утвержденному План-графику обучающих мероприятий на 2024 год)	В течение 1 квартала 2024 года; В течение 2 квартала 2024 года; В течение 3 квартала 2024 года; В течение 4 квартала 2024 года	Директор Соколов Андрей Владимирович Старшая медицинская сестра Соленникова Наталья Алексеевна
2.3	Обеспечение функционирования в ООО «Поликлиника «Бодрость» телефона «горячей линии» для приема сообщений граждан и юридических лиц по фактам коррупции	В течение 2024 года	Инженер-электроник Усенко Максим Дмитриевич
2.4.	Информирование работников ООО «Поликлиника «Бодрость» о выявленных фактах коррупции с обезличиванием персональных данных среди работников Поликлиники и принятых мерах	По мере необходимости (при наличии таких случаев)	Директор Соколов Андрей Владимирович Старшая медицинская сестра Соленникова Наталья Алексеевна
2.5.	Ведение на официальном сайте ООО «Поликлиника «Бодрость» раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации в актуальном состоянии и в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации	В течение 2024 года	Инженер-электроник Усенко Максим Дмитриевич
<b>3. Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность Организации.</b>			
3.1.	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции.	В течении 2024 года по результатам поступления информации	Директор Соколов Андрей Владимирович

3.2.	Ознакомление вновь принятых работников с локальными документами ООО «Поликлиника «Бодрость» по противодействию коррупции	При приеме на работу до подписания трудового договора	Директор Соколов Андрей Владимирович
3.3.	Ознакомление работников с принятыми документами по противодействию коррупции ООО «Поликлиника «Бодрость» (новыми), с внесенными изменениями в документы по противодействию коррупции	По мере необходимости, в течение 2024 года	Старшая медицинская сестра Соленикова Наталья Алексеевна
3.4.	Контроль соблюдения и выполнения требований ч.4 ст.12 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Работодатель при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации)	Осуществление проверки при каждом приеме на работу в отношении каждого принятого работника	Директор Соколов Андрей Владимирович
3.5.	Соблюдение требований ст.74 Федерального закона от 21.11.2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	В течение 2024 года	Директор Соколов Андрей Владимирович Заведующий Поликлиникой Стефанко

			Олег Михайлович
3.6.	Соблюдение требований ст.75 Федерального закона от 21.11.2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	В течение 2024 года	Директор Соколов Андрей Владимирович Заведующий Поликлиникой Стефанко Олег Михайлович
3.7.	Проведение оценки коррупционных рисков в Организации	До 30 декабря 2024 года	Директор Соколов Андрей Владимирович
<b>4. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>			
4.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований по обеспечению сохранности имущества, целевого и эффективного его использования, целевым использованием средств территориального фонда обязательного медицинского страхования, бюджетных денежных средств.	В течении 2024 года	Директор Соколов Андрей Владимирович
4.2.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Постоянно, в течение 2024 года	Директор Соколов Андрей Владимирович
<b>5. Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции</b>			
5.1.	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес ООО «Поликлиника «Бодрость»	По мере необходимости (при поступлении)	Директор Соколов Андрей Владимирович
5.2.	Подготовка отчёта о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в ООО «Поликлиника «Бодрость» за 2024 год	Ежеквартально до 20 числа месяца следующего по	Директор Соколов Андрей Владимирович

		окончанию квартала. За 2024 год до 20 января 2025 года	
--	--	---	--