**План противодействия коррупции**

**общества с ограниченной ответственностью «Поликлиника «Бодрость»**

**на 2022 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Название мероприятия | Срок  выполнения | Ответственный за выполнение |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1. Организационно-методическое и правовое обеспечение** | | | |
| 1.1. | Разработка и утверждение плана противодействия коррупции общества с ограниченной ответственностью «Поликлиника «Бодрость» (далее по тексту – Учреждение) на 2022 год | Июнь 2022 года | Директор Соколов Андрей Владимирович  Главный юрисконсульт Степаненко Юлия Владимировна |
| 1.2. | Определение круга лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении. | Июнь 2022 года | Директор Соколов Андрей Владимирович |
| 1.3. | Разработка и принятие внутренних локальных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении. | В течение 2022 года | Главный юрисконсульт Степаненко Юлия Владимировна |
| 1.4. | Внесение изменений в локальные акты Учреждения, регулирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении | По мере необходимости в течение 2022 года | Главный юрисконсульт Степаненко Юлия Владимировна |
| **2. Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых**  учреждением в целях противодействия коррупции | | | |
| 2.1. | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. | Постоянно в течение 2022 года | Главный юрисконсульт Степаненко Юлия Владимировна |
| 2.2. | Проведение обучающих мероприятий (согласно утвержденному План-графику) | Согласно  утвержденному  план-графику на 2022 год (периодичность 1 раз в квартал: 2 квартал 2022 года, 3 квартал 2022, 4 квартал 2022 года) | Главный юрисконсульт Степаненко Юлия Владимировна;  Специалист по кадрам Эльперина Ася Яковлевна |
| 2.3 | Обеспечение функционирования в Учреждении телефона «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции | Постоянно, в течение 2022 года | Начальник АХР Петухов Евгений Валериевич |
| 2.4. | Информирование работников Учреждения о выявленных фактах коррупции с обезличиванием персональных данных среди работников Учреждения и принятых мерах | По мере необходимости (при наличии таких случаев) | Директор Соколов Андрей Владимирович |
| 2.5. | Организация и проведение мероприятий в учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря). | Декабрь 2022 года | Главный юрисконсульт Степаненко Юлия Владимировна |
| 2.6. | Ведение на официальном сайте Учреждения раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации в актуальном состоянии и в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ. | Постоянно | Начальник АСУ Епифанов Алексей Юрьевич  Главный юрисконсульт Степаненко Юлия Владимировна |
| 3. Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения | | | |
| 3.1. | Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции. | В течении 2022 года по результатам поступления информации | Директор Соколов Андрей Владимирович;  Главный юрисконсульт Степаненко Юлия Владимировна |
| 3.2. | Ознакомление вновь принятых работников с локальными документами по Учреждению по противодействию коррупции | При приеме на работу | Специалист по кадрам Эльперина Ася Яковлевна |
| 3.3. | Ознакомление работников с принятыми документами по противодействию коррупции по Учреждению (новыми), с внесенными изменениями в документы по противодействию коррупции | По мере необходимости | Главный юрисконсульт Степаненко Юлия Владимировна |
| 3.4. | Соблюдение требований ч.4 ст.12 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | По мере необходимости | Специалист по кадрам Эльперина Ася Яковлевна |
| 3.5. | Соблюдение требований ст.74 Федерального закона от 21.11.2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» | В течение 2022 года | Заместитель директора по лечебной работе Шленский Михаил Сергеевич |
| 3.6. | Соблюдение требований ст.75 Федерального закона от 21.11.2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» | В течение 2022 года | Заместитель директора по лечебной работе Шленский Михаил Сергеевич |
| 3.7. | Внесение в трудовые договоры работников «антикоррупционной оговорки» | В течение 2022 года | Специалист по кадрам Эльперина Ася Яковлевна |
| 3.8. | Внесение в должностные инструкции работников «антикоррупционной оговорки» | В течение 2022 года | Главный юрисконсульт Степаненко Юлия Владимировна |
| 3.9. | Размещение, разработка, наполнение стенда «Противодействия коррупции» | В течение 2022 года | Начальник АХЧ Петухов Евгений Валериевич  Главный юрисконсульт Степаненко Юлия Владимировна |
| 4. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции | | | |
| 4.1. | Осуществление контроля за соблюдением требований по обеспечению сохранности имущества, целевого и эффективного его использования, целевым использованием средств территориального фонда обязательного медицинского страхования, бюджетных денежных средств. | В течении 2022 года | Директор Соколов Андрей Владимирович  Главный бухгалтер Егорова Светлана Михайловна |
| 4.2. | Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца | Постоянно, в течение 2022 года | Заведующий поликлиники Стефанко Олег Михайлович |
| 5. Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции | | | |
| 5.1. | Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес Учреждения | По мере необходимости (при поступлении) | Директор Соколов Андрей Владимирович;  Заведующий поликлиникой Стефанко Олег Михайлович;  Главный юрисконсульт Степаненко Юлия Владимировна |
| 5.2. | Проведение проверки качества предоставления медицинских услуг, обеспечение соблюдения очередности на предоставление медицинских услуг | До 30 декабря 2022 года | Заместитель директора по лечебной работе Шленский Михаил Сергеевич;  Заведующий поликлиникой Стефанко Олег Михайлович |
| 5.3. | Подготовка отчёта о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в Учреждении за 2022 год | Ежеквартально за 2 квартал 2022 года до 20 июля 2022 года;  за 3 квартал 2022 года до 20 октября 2022 года;  за 4 квартал 2022 года и за 2022 год  до 20 января 2023 года | Главный юрисконсульт Степаненко Юлия Владимировна |